



ผู้ปฏิบัติงาน : โปรแกรมวิชา/คณะ, คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

วัตถุประสงค์: เพื่อดำเนินพัฒนารายละเอียดมาตรฐานคุณวุฒิระดับสาขา/สาขาวิชาต่างๆ

วิธีปฏิบัติงาน:

ลำดับ	วิธีปฏิบัติ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	กำหนดเวลา
1.	<p>จัดทำรายละเอียดของ โครงสร้างมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา ทั้ง 19 ข้อ ตามรูปแบบ มคอ. 1 คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ชื่อสาขา/สาขาวิชา ให้ระบุชื่อสาขา/สาขาวิชา 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ให้ระบุชื่อเต็มและอักษรย่อของปริญญาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกัน สำหรับชื่อภาษาไทยให้ใช้ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยชื่อปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ของสถาบันฯ (กรณีมหาวิทยาลัยของรัฐ) หรือตามข้อบังคับของสถาบันฯ ซึ่งสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการ (กรณีมหาวิทยาลัยในกำกับ) หรือตามหลักเกณฑ์ การกำหนดชื่อปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการ (กรณีสถาบันอุดมศึกษาเอกชน) 3. ลักษณะของสาขา/สาขาวิชา ระบุลักษณะสาขา/สาขาวิชา และความเกี่ยวข้องกับสาขา/สาขาวิชาอื่น (ถ้ามี) 4. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ต้องสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของระดับคุณวุฒิที่จะกำหนดมาตรฐานตามที่ระบุไว้ในส่วนที่ ๑ ข้อ ๖ 5. มาตรฐานผลการเรียนรู้ ให้ระบุคุณลักษณะ ทักษะ ความรู้ ความสามารถของบัณฑิตซึ่งเป็นผลการเรียนรู้ ขั้นต่ำที่มุ่งหวังของมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา และต้องสะท้อนให้เห็นว่าได้นำมาตรฐานผลการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติพัฒนา ไปสู่มาตรฐานผลการเรียนรู้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชาในระดับคุณวุฒิที่ต้องการพัฒนา มาตรฐาน โดยอาจเพิ่มเติมคุณลักษณะเฉพาะของบัณฑิต 	M01-สสท-SD-06-005	ตามความเหมาะสม



<p>ในสาขา/สาขาวิชาและระดับคุณวุฒินั้นๆ ที่แตกต่างจากบัณฑิตระดับคุณวุฒิเดียวกันของสาขา/สาขาวิชาอื่น</p> <p>6. องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ให้ระบุเฉพาะองค์กรวิชาชีพที่รับรองหลักสูตรตามกฎหมาย</p> <p>7. โครงสร้างหลักสูตร ต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ถ้าต้องมีประสบการณ์ภาคสนาม เช่น ฝึกงานหรือสหกิจศึกษา ให้ระบุให้ชัดเจน</p> <p>8. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขา/สาขาวิชา ให้กำหนดปริมาณเนื้อหาสาระสำคัญขั้นต่ำ เป็นสัดส่วนหรือหน่วยกิต ตามลักษณะของแต่ละสาขา/สาขาวิชา</p> <p>9. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ ให้ระบุ ดังนี้</p> <p>9.1 กลยุทธ์การสอน ให้แสดงความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับระหว่างกระบวนการเรียนการสอนที่จะปลูกฝังให้นักศึกษาในสาขา/สาขาวิชา มีคุณลักษณะตามที่กำหนดในมาตรฐานผลการเรียนรู้ (ข้อ ๕)</p> <p>9.2 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ให้ระบุแนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ด้านต่างๆ อย่างครบถ้วน เพื่อให้มั่นใจว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่มุ่งหวัง</p> <p>10. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้</p> <p>สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับ.....สาขา/สาขาวิชา..... เป็นอย่างน้อย โดยอาจจัดทำกรทวนสอบในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และระดับหลักสูตร เมื่อได้ดำเนินการทวนสอบแล้ว ให้จัดทำรายงานผลการทวนสอบเพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้</p>		
---	--	--



<p>11. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้ กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาให้ชัดเจนและกำหนด แนวทางเพื่อประโยชน์ต่อการเคลื่อนย้ายของนักศึกษา การ เทียบโอนหน่วยกิต และแนวทางสนับสนุนการศึกษา ตลอดชีวิต โดยที่นักศึกษา ได้ประโยชน์และมีมาตรฐาน ผลการเรียนรู้เช่นเดียวกับนักศึกษาที่เรียนตามระบบปกติ</p> <p>12. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ให้แสดงข้อมูลของคณาจารย์ทั้งเชิงคุณภาพและเชิง ปริมาณ โดยให้กำหนดคุณวุฒิ คุณสมบัติ และสัดส่วน อาจารย์ต่อนักศึกษาในสาขา/สาขาวิชา ให้ระบุสัดส่วน บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนต่อนักศึกษา (ถ้ามี)</p> <p>13. ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ ให้ระบุ ทรัพยากรที่สนับสนุนการเรียนการสอนและการจัดการที่มี ประสิทธิภาพ</p> <p>14. แนวทางการพัฒนาอาจารย์ ให้ระบุแนวทางการ พัฒนาอาจารย์ โดยเฉพาะด้านกลยุทธ์การสอนและการ ประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>15. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการ สอน ให้ระบุตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องและเกณฑ์การประเมินการ ประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน</p> <p>16. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับ.....สาขา/สาขาวิชาสู่การปฏิบัติ ระบุกระบวนการที่สถาบันอุดมศึกษา นำมาตรฐานคุณวุฒิระดับ.....สาขา/สาขาวิชา.....สู่ การพัฒนาหลักสูตรใหม่</p> <p>17. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตร เพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR)</p> <p>18. รายชื่อและหน่วยงานของคณะกรรมการจัดทำ มาตรฐานคุณวุฒิระดับการศึกษา.....สาขา/สาขาวิชา....</p> <p>19. ภาคผนวก (ถ้ามี)</p>		
--	--	--



ลำดับ	วิธีปฏิบัติ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	กำหนดเวลา
2.	ทำการตรวจสอบและเสนอต่อคณบดีพิจารณาเห็นชอบ โครงสร้างร่างมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี	-	ตามความ เหมาะสม

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบปฏิบัติงาน

- ระเบียบปฏิบัติงานการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา (M01-สสท-PM-09)

วิธีปฏิบัติงาน

- วิธีปฏิบัติงานการทำรายละเอียดมาตรฐานคุณวุฒิ (M01-สสท-WI-09-01)

แบบฟอร์ม

ไม่มี

เอกสารอ้างอิง

- มคอ.1 มาตรฐานคุณวุฒิ (M01-สสท-SD-06-005)